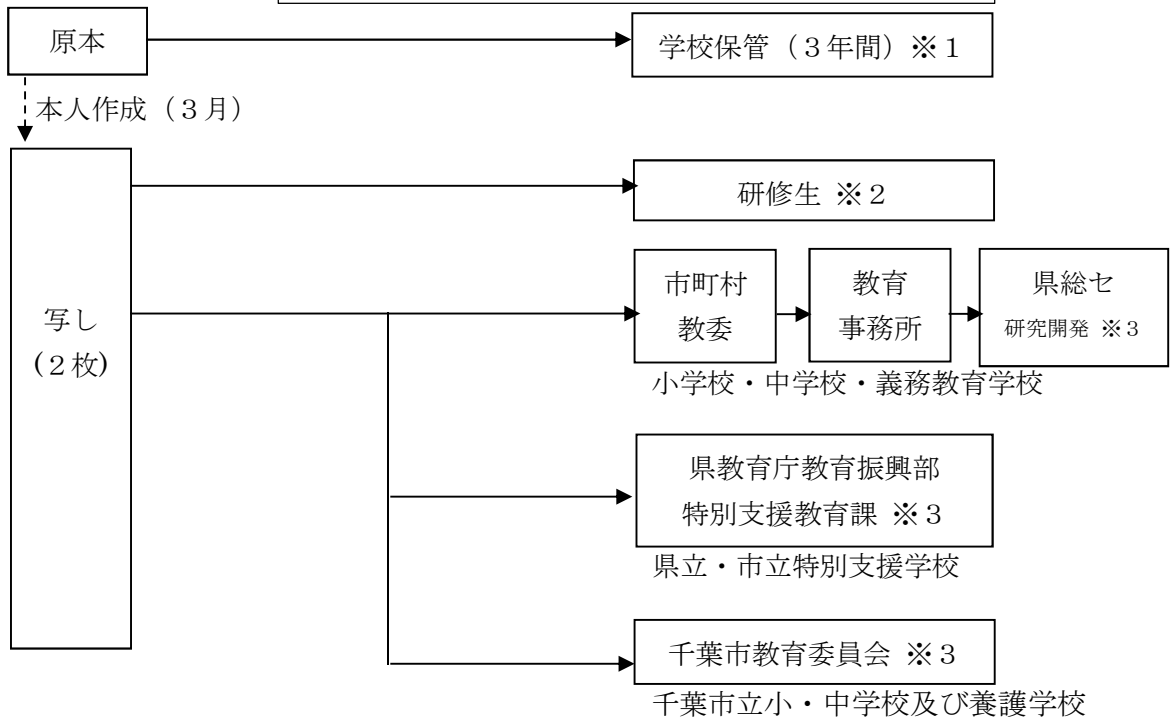


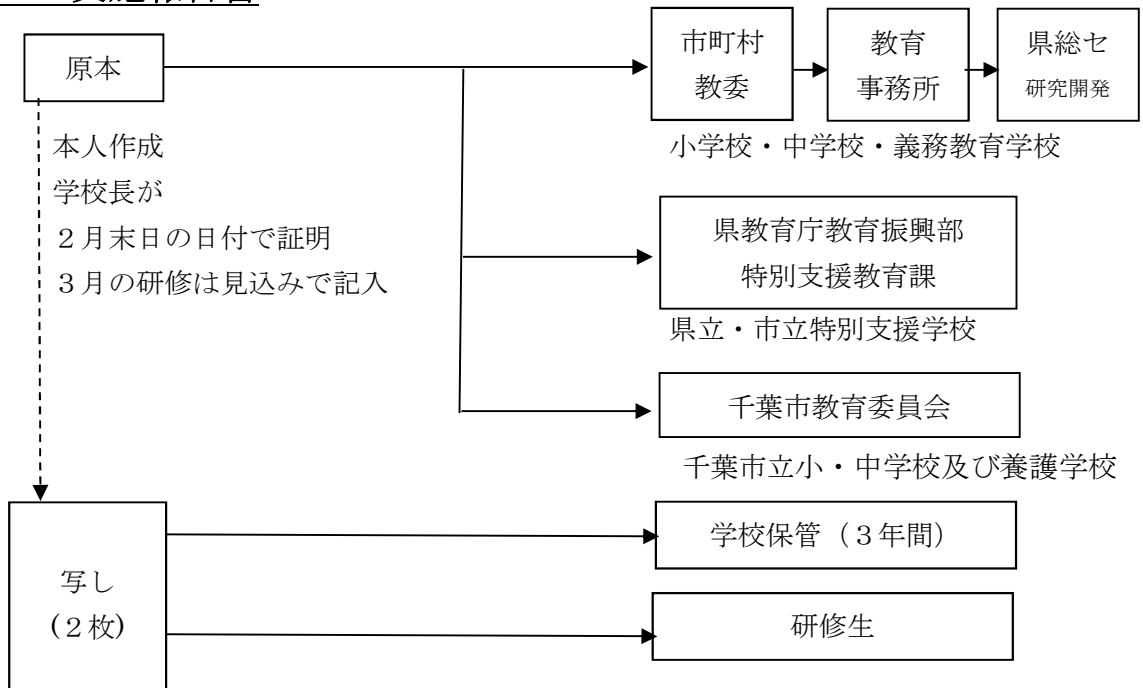
研修記録簿と実施報告書の取扱いについて

1 研修記録簿

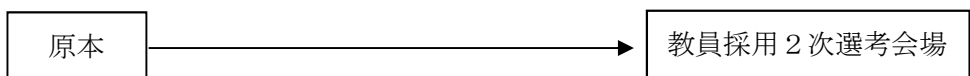
※1→原本（研修終了後の研修記録簿）
 ※2→写し（研修終了後の研修記録簿）
 ※3→写し（2月末日までの研修記録簿）



2 実施報告書



<研修年度中に教員採用候補者2次選考に提出する場合>



本人作成（8月1日現在）※8月1日が土日祝の場合、その前の日付で作成
 学校長が証明

- ・ 8月1日現在で証明し、研修生は、原本を提出する。
- ・ 8月に作成した場合でも、年度末に実施報告書の作成は必要である。