様式１ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 ●●●第●●●号

令和●●年●●月●●日

千葉県総合教育センター所長　様

|  |
| --- |
| 所属校名　●●立●●●●学校校長氏名 （公印省略）研修者氏名  |

令和●年度「２年目研修」年間研修計画・研修報告書

【ｅラーニング研修】【校外研修】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | 実施日 | 研修内容 |
| １ | 令和●年 ●月●日(●) | 「ｅラーニング視聴」と記載 |
| ２ | 令和●年 ●月●日(●) | 「校外研修」と記載 |

【選択研修】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 実施日 | 研修項目 | 研修内容 | 認定時間 |
| １ | 令和●年●月●日(●) | イ | 千葉県総合教育センターでの希望研修「心に響く道徳教育の実践研修」 | ６時間 |
| ２ | 令和●年●月●日(●) | ア | 校内授業研究　●年●組　算数「概数とその計算」 | ３時間 |
| ３ | 令和●年●月●日(●) | ウ | 中堅教諭等資質向上研修対象者の授業を参観し、授業改善について指導を受ける。●年●組　国語「おおきなかぶ」 | ２時間 |
|  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
|  | 合計時間 | ３０時間 |

【異校種体験研修】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | 実施日 | 研修内容 |
| １ | 令和●年●月●日(●)  | ●●学校での１日体験研修の概要を記載 |

※　必要事項（実施日、研修項目、研修内容、認定時間）を記入し、当該年度の５月末日を目途に校長の指導、承認を受けます。「選択研修」は年間30時間（※研修認定時間）以上実施します。なお、選択研修１回当たりの認定時間の上限は６時間です。

※　「研修項目」欄には、研修内容に当てはまる記号を記入してください。

ア　研修者自身による授業研究

イ　授業研究以外の研修

(道徳教育・国際教育・キャリア教育・主権者教育・安全教育・ICT活用に関する研修から選択)

ウ　各自の計画に基づいた主体的な研修

様式２

令和●年度「校外研修」班別協議資料

 ●●●立●●●学校

 担当●学部●学年　 　氏名●●　●●

　**課題１**

|  |  |
| --- | --- |
| 「ｅラーニング研修」 | 視聴期日　　　月　　日（　　） |
| ｅラーニング研修で学んだことや、自身の実践上の課題 |
|  |

１　実践テーマ

　２　実践方針・具体的手立て

　**課題２**

３　実践の経過

４　成果と課題

様式３ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●●●第●●●号

 　　　　 　令和●年●●月●●日

　（研修依頼先の長）　　様

学校名　　●●●立●●●●学校

校長名　　●　　●　　●　　●

（公印省略）

「２年目研修」における異校種体験研修の実施について（依頼）

　このことについて、下記のとおり研修させていただきたいので、よろしくお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

記

１　主　　　　　催　　　千葉県教育委員会（研修担当：千葉県総合教育センター）

２　研修の期日　　　令和●年●●月●●日（●）

午前●●時●●●分から午後●●時●●分まで

３　研修者職・氏名　　　職名：●●　氏名：●●　●●

４　研修の目的　　　●●●●●●●のため

【備　考】

　異校種体験研修実施に当たり、研修受入先に依頼文書を提出する必要がある場合、この様式を参考に作成し提出する。（研修の受入れ先に合わせて公印を含め適宜訂正し使用する。）