

令和5年度

種別	事業番号	育成指標の主な柱				ステージ		
		A	B	C	D	I	II	III
希望	1233001					○	○	○

いつでも どこでも オーダーメイド研修 実施要項

- 1 目的 学校や教職員個々の課題について自主的な一日（または半日）研修を行うことにより、学校教育の課題解決や教員の資質・能力の向上を目指す。
- 2 対象 研修を希望する小・中・義務教育・高等・特別支援学校の教員 20名
- 3 期日 令和5年5月8日（月）から令和6年2月22日（木）までの期間（カリキュラムサポート室開室日から、希望日をもとに決定する。）
- 4 会場 千葉県総合教育センター 本館1階カリキュラムサポート室 他
〒261-0014 千葉市美浜区若葉2-13 電話 043-276-1166
- 5 内容 受付 9:05～9:15（13:05～13:15）

月	日	時間	主題・内容	構成要素	講師・助言者	会場等
未定	未定	9:20～ 9:40 (13:10～ 13:20)	オリエンテーション 研修計画の確認及び指導 助言		カリキュラム開発部	カリキュラ ムサポー ト室他
		9:40～ 12:00 [9:40～ 11:40]	<自主研修> ・資料の収集・整理 ・研究指導主事との面談 ・その他	未定	所員	
		13:00～ 13:20	<カリキュラムサポート室紹介> ※1日研修の場合のみ		カリキュラム開発部	
		13:20～ 15:40	<講話・協議> ・資料の収集・整理 ・研究指導主事との面談 ・その他	未定	所員	
		15:40～ 16:10 [11:40～ 12:00]	報告書の記入及び指導助 言		カリキュラム開発部	

[]は午前のみの場合の日程 ()は午後のみの場合の日程

※ 詳しい実施要項につきましては、研修の内容が決定次第、メールにて送付します。

6 その他

- (1) 申込みは以下の手続きとなります。
 - ① 「Asttra」から申込む。
 - ② 「研修計画書（研修希望日、研修内容等）」を作成し、カリキュラム開発部研究開発担当宛てにメールで提出する。（sosekaihatu2@chiba-c.ed.jp）
- ※ 「研修計画書」は、「Asttra」または、千葉県総合教育センターWebサイトからダウンロードできます。
- (2) 研修希望日の4週間前までに申込みの手続きを完了してください。決定については、「参加決定通知書」のメールにより通知します。なお、講師の手配、研修場所の空き状況によっては希望に添えない場合がありますので御了承ください。
- (3) 外部記録媒体等を使用したい場合は、事前に担当まで御連絡ください。
- (4) 当日、検討したい自己作成資料がありましたら、2部御持参ください。
- (5) やむを得ない理由で欠席等する場合は、事前に担当まで連絡するとともに、「Asttra」から様式（欠席・遅刻・早退届）をダウンロードし、文書又はメールで報告してください。（kaihatukesseki@ice.or.jp）
- (6) その他不明な点は、担当まで問い合わせてください。

研修担当	
総合教育センター	
カリキュラム開発部	研究開発担当
研究指導主事	橋 本 淳
電 話	043(276)1274
F A X	043(276)1472
事業番号	1 2 3 3 0 0 1